



aeronomie.be

Het **Belgisch Instituut voor Ruimte-Aëronomie** zoekt
voor onmiddellijke indiensttreding een

Program Manager (M/V)

Wie zijn wij:

Het Belgisch Instituut voor Ruimte-Aëronomie, gelegen te Ukkel aan de zuidkant van Brussel, is een wetenschappelijk kennis- en onderzoekscentrum dat samen met het KMI en de Koninklijke Sterrenwacht de Ruimtepool van het Belgische federale Wetenschapsbeleid vormt. Haar hoofdtaken behelzen de verwerving van wetenschappelijke en technische expertise binnen het domein van de ruimte-aëronomie, alsook de verspreiding van deze kennis en informatie.

Ontstaan in de late jaren '50 samen met de opkomst van aardobservatiesatellieten, bestudeert deze interdisciplinaire wetenschap de fysische en chemische verschijnselen in planetaire atmosferen.

Maatschappelijk actuele thema's die aan het Instituut bestudeerd worden zijn o.a.

- ❖ de invloed van wijzigingen in de atmosferische samenstelling op de klimaatverandering en de rol van aerosolen en broeikasgassen op de opwarming van de Aarde,
- ❖ het gat in de ozonlaag en de evolutie van de luchtkwaliteit
- ❖ onderzoek naar de samenstelling van de Martiaanse atmosfeer.

Maar ook minder gekende onderzoeksthema's die al dan niet een directe impact op ons dagelijkse leven hebben, komen aan bod: de invloed van magnetische stormen op elektriciteitsnetwerken, telecommunicatie en luchtvaart; de effecten van vulkanisme op de atmosfeer; de aanwezigheid van stralings gordels die schade kunnen berokkenen aan astronauten en elektronica tijdens ruimtevluchten, ...

Het operatie- en coördinatiecentrum voor Belgische experimenten aan boord van het Internationaal Ruimtestation en voor ruimtevluchten van Belgische astronauten maakt tevens deel uit van het Belgisch Instituut voor Ruimte-Aëronomie.

Geboeid door de ruimte(vaart)? Kijk dan zeker ook op onze website www.aeronomie.be

Verantwoordelijkheden:

- Bijstand verlenen aan de projectverantwoordelijke bij de voorbereiding van de contractuele en financiële aspecten van een project
- Opstellen van contracten met opdrachtgevers enerzijds en met onderaannemers anderzijds, met inachtneming van de financiële en juridische aspecten
- beheer van de financiële en contractuele aspecten van lopende projecten met externe medefinanciering; een systeem voor budgetbeheer opzetten
- inrichten en onderhouden van projectdossiers m.i.v. archivering.



aeronomie.be

- contacten met de projectverantwoordelijken onderhouden om hen bij te staan in het beheer van hun projecten
- risico-analyse van projecten (op financieel/contractueel vlak)
- budget analyse, m.i.v. analyse van de toekomstige budget situatie
- uitwisseling met de boekhoudkundige dienst en de directie i.v.m. de financiële toestand van de projecten gefinancierd door derden.
- uitwisseling met de dienst HRM in verband met de budgettering van personeelscontracten
- aanspreekpunt externe opdrachtgevers op het gebied van contractueel en financieel projectbeheer.
- Financiële rapportering van een project, volgens de vereisten van de opdrachtgever
- Interactie verzekeren met de auditeurs van projecten

Vereist diploma:

- Hoger onderwijs diploma (Master) van 'Bedrijfsmanagement', 'Financieel Management' of een hiermee gelijkwaardig diploma.
- Vermits het hier gaat om een vacature bij de Federale overheid binnen de Nederlandstalige taalrol dient u aan de voorwaarden te voldoen om te kunnen ingeschreven worden in de Nederlandstalige taalrol.

Dit wil zeggen dat u beschikt over een diploma dat toegang geeft tot de functie en dat u in het Nederlands behaalde of dat u het taalcertificaat artikel 7 van SELOR heeft behaald (dit is een bewijs van taalkennis voor anderstaligen behaald via SELOR betreffende de kennis van het Nederlands).

Vereiste competenties:

- Functionele gesproken en geschreven kennis van het Frans en het Engels
- Vaardig in communicatie
- cijfermatig inzicht; nauwkeurigheid
- kennis van de juridische aspecten van contracten
- Kennis van voor de functie relevante software; goede kennis van Excel
- Ingesteldheid van pro-actief en dienstgericht handelen
- Verantwoordelijkheidsgevoel
- zelfstandigheid
- Kennis van de financiële en juridische verplichtingen van een Federale Wetenschappelijke Instelling is een pluspunt.
- Kennis van de kenmerken van contracten met ESA en/of de EU is een pluspunt .



aeronomie.be

Aanbod en voordelen :

- mogelijkheid tot het verwerven van een tweetaligheidspremie en/of competentiepremie (via gecertificeerde opleidingen)
- uitgebreid opleidingsaanbod (te volgen tijdens de werkuren)
- voordelige hospitalisatieverzekering
- gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- voordelen en interessante aanbiedingen via de [Fed+](#) kaart
- mogelijkheid voor een fietsvergoeding
- bedrijfsrestaurant tegen democratische prijzen
- kinderopvang tijdens de schoolvakantie (*juli en augustus*)
- glijdende werkuren in een 38-uren week
- werken in een groene en aangename omgeving
- interessante verlofregeling en diverse mogelijkheden om de balans tussen werk en privé-leven op elkaar af te stemmen

Geïnteresseerd?

Stuur je kandidatuur (motivatiebrief + CV) met vermelding van referentie naar:

hr-ae@aeronomie.be

of per post : BIRA

t.a.v. Liesbet Vandergeten
HR departement
Ringlaan 3
1180 UKKEL (Brussel)